

OSSERVATORIO CONCORSI

ISTISSS

N. 229

Care lettrici e cari lettori,

l'ISTISSS prosegue anche per tutto il 2018 la pubblicazione di **CONCORSI** che rappresenta un utile strumento di conoscenza **PER L'ACCESSO AI CONCORSI RISERVATI AGLI ASSISTENTI SOCIALI, AGLI EDUCATORI, ALLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI, AGLI PSICOLOGI, AI SOCIOLOGI, AI TERAPISTI OCCUPAZIONALI**.

Tale strumento di conoscenza, oltremodo faticoso ed impegnativo per chi lo redige, è pubblicato in modo assolutamente gratuito sul sito ISTISS.

Al fine di sostenere lo sforzo e l'impegno che sta dietro alla redazione di **PANORAMA LEGISLATIVO**, si richiede pertanto la sottoscrizione dell'abbonamento alla RIVISTA DI SERVIZIO SOCIALE, che rappresenta l'unica fonte di riferimento per dare continuità al tema delle problematiche connesse allo svolgimento dell'attività professionale degli operatori sociali, con puntuali aggiornamenti e approfondimenti specifici.

La Rivista è disponibile a pubblicare testimonianze ed articoli degli operatori sociali ("buone pratiche") in base alla valutazione del Comitato scientifico

TARIFFE DI ABBONAMENTO 2018

Abbonamento ordinario Italia € 40,00
Abbonamento ordinario Europa € 55,00
Abbonamento ordinario paesi extraeuropei € 62,00
Numero singolo anno in corso Italia € 12,00
Numero singolo anno in corso Europa € 23,00
Numero singolo anno in corso paesi extraeuropei € 26,00
Numero arretrato (maggiorazione 25%)
Sconto per Librerie 10%

Effettuare il versamento tramite

Bonifico bancario intestato a ISTISSS onlus

Coordinate bancarie: IT 97 A 01030 03278 000001057223

Indicando sul retro del bollettino la causale del versamento e l'indirizzo completo per l'invio delle copie.

L'abbonamento decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre. A coloro che effettuano l'abbonamento durante l'anno di inviano i numeri arretrati.

L'abbonamento non si rinnova automaticamente.

Care lettrici e cari lettori,

IN OCCASIONE DELLA PROSSIMA
DENUNCIA DEI VOSTRI REDDITI 2017,
VI INVITIAMO A DESTINARE IL 5 PER
MILLE ALL' ISTISSS IN QUANTO
ONLUS PER LO SVOLGIMENTO
DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI.

PERTANTO, POTETE SOSTENERE
L'ISTISSS CON QUESTA SEMPLICE
OPERAZIONE:

INDICARE NELL'APPOSITA CASELLA
IL CODICE FISCALE DELL'ISTISSS:
00898470588

ED APPORRE LA FIRMA

TALE SEMPLICISSIMA OPERAZIONE A
VOI NON COSTA ASSOLUTAMENTE
NULLA, SENZA ALCUN AGGRAVIO DI
TASSE O DI SPESA, DA PARTE VOSTRA,
MA PER NOI E' UN PICCOLO RISTORO
CHE CI CONSENTE DI SOSTENERE I
COSTI DELLE

NOSTRE ATTIVITA'

TANTISSIME GRAZIE!

CONCORSI

NB

Le notizie sui concorsi sono tratte dalla Gazzetta Ufficiale, che costituisce la primaria fonte di informazione, a cui si rinvia.

Si declina qualsiasi responsabilità per eventuali errori o refusi.

LE GAZZETTE UFFICIALI CONSIDERATE VANNO DAL N. 18 AL N. 21

ASSISTENTI SOCIALI

ASL AZIENDA POLICLINICO UMBERTO I

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI UN ANNO - NELLE MORE DELL'INDIZIONE ED ESPLETAMENTO DEL PUBBLICO CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI - PER LE ESIGENZE DEL CENTRO DI RIFERIMENTO ALCOLOGICO DELLA REGIONE LAZIO. – BC83/17. (BUR n. 18 del 1.3.18)

NB

Si riporta il testo al solo titolo informativo, rinviando al BUR LAZIO per la modulistica e la corretta visione del provvedimento

In esecuzione della deliberazione n. 1259 del 07/12/2017 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Collaboratore Professionale Assistente Sociale attraverso la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno - nelle more dell'indizione ed espletamento del pubblico concorso, per titoli ed esami - per le esigenze del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio. – BC83/17.

REQUISITI DI AMMISSIONE Possono presentare la domanda di partecipazione alla presente procedura coloro che risultano essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; - idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo oggetto del bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio; - godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo; - di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della

normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3. - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici:

- diploma di laurea appartenente alla classe delle Lauree in Servizio Sociale (L39) ovvero diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, alle lauree triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici ovvero titolo conseguito all'estero e riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della Salute (il decreto deve essere allegato alla domanda); - iscrizione all'albo degli Assistenti Sociali. L'iscrizione al corrispondente Ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio; - comprovata esperienza nei settori previsti dalle attività del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio così come specificato e riconosciute dal D.C.A. n. U00391/2016 della Regione Lazio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. I cittadini di un Paese non comunitario devono possedere il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La partecipazione all'avviso non è soggetta ai limiti di età ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/97. Ai sensi della Legge n. 125/91 e s.m.i. l'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore Generale, dovrà essere fatta pervenire, entro il 20° giorno dalla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con una delle seguenti modalità: 1. tramite Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati ecc.) al seguente indirizzo: protocolloumberto1roma@legalmail.it. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento d'identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. Il messaggio dovrà necessariamente avere per oggetto: "Avviso pubblico per il reclutamento di n. 1 Collaboratore Professionale Assistente Sociale per le esigenze del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio – BC83/17"; 2. mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Policlinico Umberto I entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza del termine per la presentazione della domanda. La busta dovrà riportare necessariamente sul frontespizio la seguente dicitura: "Avviso pubblico per il reclutamento di n. 1 Collaboratore Professionale Assistente Sociale per le esigenze del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio – BC83/17".

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. Il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (.pdf unico file) e firmato digitalmente oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termine della documentazione inviata. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005, n. 268. Ogni comunicazione verrà inviata al candidato o all'indirizzo PEC dello stesso oppure a quello indicato nella domanda.

Non si considereranno valide le domande pervenute via PEC nei seguenti casi: • Domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria del candidato o di altra persona; • Domande inviate da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata ad altra persona che non sia il candidato; • Domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato/a. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR n. 445 del 25/12/2000, non è richiesta l'autentica della firma. I termini per la presentazione della domanda sono perentori. La presentazione anticipata o posticipata della domanda e la riserva di invio successivo della domanda stessa rispetto ai termini sopraindicati comporteranno l'esclusione dall'avviso. La riserva di invio successivo al termine di scadenza di documenti e titoli è priva di effetti e documenti e titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda, non saranno presi in considerazione.

FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO Nella domanda, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, il candidato deve indicare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 quanto segue: 1) nome e cognome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile); 2) data, luogo di nascita e residenza; 3) di possedere la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E., OVVERO - di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso di diritto soggiorno o diritto permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.Lgs. n. 30 del 06.02.2007), OVVERO - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento) OVVERO - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti); 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime); 5) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3; 6) di non aver riportato condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o per reati commessi nello svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, per i quali è già stato disposto il rinvio a giudizio; 7) i titoli accademici e di studio posseduti con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli istituti presso i quali i

titoli sono stati conseguiti; 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; 9) gli eventuali servizi prestati nel profilo professionale oggetto dell'avviso presso privati convenzionati, ospedali classificati o privati non convenzionati con tutte le specificazioni del caso; 10) di possedere una comprovata esperienza nei settori previsti dalle attività del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio così come specificato e riconosciute dal D.C.A. n. U00391/2016 della Regione Lazio; 11) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza nella nomina (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e successive modifiche in quanto compatibili), con le relative motivazioni dettagliate (la mancata espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione all'avviso, comporterà l'esclusione dal relativo beneficio); 12) la dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico; 13) l'indicazione, in caso di candidato portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap; 14) i cittadini degli altri Stati dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana; 15) l'autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, all'Azienda Policlinico Umberto I al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura interessata per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione; 16) il domicilio e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC (personale del candidato) presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, nonché il numero telefonico. L'aspirante ha l'obbligo di comunicare eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda Policlinico Umberto I. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di variazione di dell'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda; 17) di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso; 18) che i fatti e gli atti indicati nel curriculum formativo e professionale in relazione alla domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per il reclutamento di n. 1 Collaboratore Professionale Assistente Sociale per le esigenze del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio corrispondono a verità; 19) che i titoli e i documenti contenuti nell'elenco allegato e presentati in copia sono conformi agli originali in suo possesso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Alla domanda di partecipazione al presente avviso, redatta secondo lo schema esemplificativo, i candidati devono allegare: a) un elenco dei documenti e dei titoli presentati; b) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice secondo lo schema esemplificativo, datato e firmato; c) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, e devono essere presentate in formato pdf o in originale o in copia autocertificata per essere sottoposte alla valutazione della commissione; d) copia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità su cui deve essere apposta la propria firma leggibile, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

L'Azienda si riserva di chiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti ritenute legittimamente necessarie.

Il curriculum deve contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione sostitutiva per poter effettuare una corretta valutazione: i servizi devono essere indicati con l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, con le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali

interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Per di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di incarico libero/professionali, etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia e monte ore mensile dell'attività, indicazione precisa (giorno, mese, anno) di inizio e fine attività, sede di svolgimento della stessa). In caso di servizio prestato nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo è necessario precisare la misura della riduzione del punteggio. I dati riguardanti il servizio prestato presso Case di Cura private devono espressamente contenere l'indicazione del regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale. Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del DPR 220/01, è necessario che gli interessati specificino la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento. Il predetto servizio dovrà avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso, il necessario riconoscimento, al fine della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento). Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del DPR 220/01, è necessario che gli interessati specificino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato. □ i titoli di studio devono essere indicati con: l'esatta definizione del titolo di studio, la data, sede e denominazione completa dell'istituto presso il quale il titolo è stato conseguito. □ Le informazioni relative alla partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovranno essere complete di oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione in qualità di uditore o relatore e se era previsto l'esame finale.

□ Le informazioni relative allo svolgimento di attività di docenza, dovranno indicare: titolo del corso, società o ente organizzatore, date in cui è stata svolta l'attività di docenza, numero di ore di docenza svolte.

Le dichiarazioni incomplete non saranno prese in considerazione. Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE I nominativi degli ammessi e degli esclusi alla partecipazione all'avviso saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione varrà come notifica ai candidati. L'amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dall'avviso per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI La data e la sede di svolgimento della prova orale saranno pubblicati nel sito www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso", non meno di venti giorni prima dell'inizio della prova medesima. La suddetta convocazione con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento costituisce a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso nel locale adibito alla prova orale prima dell'effettuazione della prova. All'atto della presentazione per sostenere il colloquio, i candidati dovranno esibire un documento d'identità valido.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dalla partecipazione all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

MODALITA' DI SELEZIONE I candidati potranno essere inseriti nella graduatoria solo previo superamento di un colloquio effettuato da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

La Commissione, ai fini della predisposizione della graduatoria, avrà a disposizione:

40 punti per la valutazione dei titoli così ripartiti: - titoli di carriera: 20 punti - titoli accademici e di studio: 6 punti - pubblicazioni e titoli scientifici: 6 punti - curriculum formativo e professionale: 8 punti

60 punti per il colloquio

I titoli saranno valutati secondo le disposizioni contenute nel DPR n. 220/2001.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina relativa all'Avviso, nonché su elementi riguardanti il trattamento della dipendenza da alcool. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 36/60. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia allo stesso indipendentemente dalle cause dell'assenza.

GRADUATORIA La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito al colloquio la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I e sarà pubblicata nel sito aziendale www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio. I vincitori saranno invitati ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI E DEI VINCITORI Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro secondo quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto di lavoro. Nel contratto sarà indicata la data di presa servizio dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Il rapporto di lavoro di cui trattasi sarà disciplinato dal CCNL del Comparto Sanità vigente per tempo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa Complessa Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale

instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore Amministrativo.

PRECISAZIONI E RISERVE DA PARTE DELL'AZIENDA Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché sul sito istituzionale dell'Azienda all'indirizzo www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso". L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivi di pubblico interesse o di opportunità, dandone la pubblicità nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in conseguenza di sopraggiunti fattori impeditivi di carattere normativo, finanziario ed organizzativo.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Complessa Amministrazione del Personale dell'Azienda – Viale del Policlinico, 155 nei giorni da lunedì a venerdì – ore 10,00 – 12,00 telefono 06/49977708, 06/49977709, 06/49977712, 06/49977715, 06/49977716.

Il Direttore Generale Dott. Vincenzo Panella

All. n. 1: Schema esemplificativo di domanda di ammissione all'avviso:

Al Direttore Generale A.O.U. Policlinico Umberto I Viale del Policlinico, 155 00161 Roma

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Collaboratore Professionale Assistente Sociale attraverso la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno per le esigenze connesse al Centro di riferimento Alcolologico della Regione Lazio – BC83/17.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci, secondo quanto prescritto dal D.P.R. n. 445/2000, di: - essere nat_ a _____ il _____ codice fiscale _____ - essere residente in _____ Via/Piazza _____ - essere cittadino italiano (ovvero equivalente);

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadinanza diversa da quella italiana);
- essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero specificare il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime);
- godere dei diritti civili e politici (nel caso anche negli Stati di appartenenza e provenienza);
- non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
- non aver riportato condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o per reati commessi nello svolgimento dell'attività oggetto dell'avviso, per i quali è già stato disposto il rinvio a giudizio (ovvero specificare le condanne riportate);
- essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ di _____ rilasciato in data _____ con la seguente votazione: _____;
- essere in possesso della seguente specializzazione: _____ della durata di anni _____ conseguita presso _____ di _____ rilasciata in data _____;
- essere in possesso (se il titolo di studio è conseguito all'estero) del decreto di equiparazione del predetto titolo di studio, emesso da _____ in data _____;
- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione Collaboratore Assistente Sociale;
- essere regolarmente iscritt_ all'albo professionale _____ di _____ al n. _____ dal _____;
- possedere una comprovata esperienza nei settori previsti dalle attività del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio così come specificato e riconosciute dal D.C.A. n. U00391/2016 della Regione Lazio;
- aver diritto di preferenza a parità di punteggio della graduatoria di merito essendo in possesso dei seguenti titoli: _____
- aver prestato servizio presso _____ dal _____ al _____ e di aver cessato il rapporto di pubblico impiego per le seguenti cause _____ ovvero di non aver prestato servizio presso le pubbliche amministrazioni (indicare una delle due condizioni);
- essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico;
- avere necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92: _____ (indicare solo se necessario)
- esprimere il proprio assenso per le finalità inerenti la gestione del presente avviso, all'utilizzo dei dati personali forniti;
- eleggere il domicilio agli effetti dell'avviso in _____

Via/Piazza _____ n. _____
 c.a.p. _____
 telefono _____ fisso _____ telefono
 cellulare _____
 indirizzo _____ posta _____ elettronica _____ indirizzo
 PEC _____

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione all'Azienda Policlinico Umberto I – U.O.C. Amministrazione del Personale. Il sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi

di variazione di indirizzo indicato sulla domanda.

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003;

- di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso;

- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum formativo e professionale in relazione alla domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per il reclutamento di n. 1 Collaboratore Professionale Assistente

Sociale corrispondono a verità;

- che i titoli e i documenti contenuti nell'elenco allegato e presentati in copia sono conformi agli originali

in suo possesso.

Il sottoscritto/a allega:

1) elenco, in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento);

2) curriculum formativo e professionale datato e firmato;

3) _____

4) _____ copia _____ del _____ seguente _____ documento _____ di
 identità: _____

Luogo e data _____

Firma per esteso del dichiarante _____

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

Il _____ sottoscritto

.....
 codice fiscale

..... nato a.....

il, residente in Via/Piazza n

....., LocalitàProv. CAP consapevole che in caso di

dichiarazione mendace, sarà punito, ai sensi del Codice Penale, secondo quanto prescritto dall'art.

76 del D.P.R. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del

contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento

eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

Titoli di studio: conseguito presso
 voto in data Per i titoli
 conseguiti all'Estero: Riconoscimento n.....rilasciato da.....il

Specializzazione inconseguita presso
 voto in data
 Per i titoli conseguiti all'Estero: Riconoscimento
 n.....rilasciato da.....il

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario)
 conseguito presso
in data

Iscrizione all'Albo/Collegio n..... di
 dal ovvero indicare il Paese Europeo di iscrizione

Esperienze lavorative e/o professionali:

Azienda / Ente (indicare esatta denominazione):
 Tipologia :
 Dal (gg/mm/aaaa) al
 (gg/mm/aaaa) Profilo professionale (indicare esatta
 denominazione, disciplina: Tipologia del rapporto di
 lavoro.....
 A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa) A tempo
 pieno / a tempo parziale: Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non
 interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma DPR
 761/1979

Indicare i periodi di interruzione del servizio per aspettativa/congedo o altre assenze non etribuite:
 dal (gg/mm/aaaa) al (gg/mm/aaaa)
 Motivazione dell'assenza

Pubblicazioni /abstract / poster / altro presentate: Titolo:
 Autori

 Rivista scientifica / altro
 Presentati in formato PDF Attività di docenza svolte: Titolo del Corso
 Ente Organizzatore

..... Data/e di
svolgimento..... Ore docenza n.
..... Materia di
insegnamento:.....
.....

Partecipazione ad attività di aggiornamento: Titolo del Corso
.....
..... Ente Organizzatore / Luogo di
svolgimento..... Data/e di
svolgimento..... Ore complessive n.
..... Modalità di svolgimento (indicare se come uditore o come relatore; con esame
finale o senza; se con ECM e quanti):
.....

Altre attività svolte (utilizzare questo spazio per dichiarare, ad esempio, borse di studio, assegni di
ricerca, tirocini volontari ed attività similari, seguendo lo schema utilizzato per le esperienze
lavorative e/o professionali):
.....
.....
.....
.....

(Solo per i cittadini di Stati membri della Unione Europea) Dichiarazione relativa al godimento dei
diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza, al possesso di tutti i requisiti previsti
per i cittadini italiani, ad eccezione della cittadinanza italiana, nonché di avere una adeguata
conoscenza della lingua italiana:
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara inoltre che le copie eventualmente allegate sono conformi agli originali in
suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Luogo e data
FIRMA.....

COMUNE DI FINALE LIGURE

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di
assistente sociale, categoria D1.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 18 -2-3-18

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto
di assistente sociale, categoria giuridica di accesso D1 - posizione economica D1.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre il trentesimo giorno successivo
alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica
italiana - 4^a Serie speciale «Concorsi ed esami».

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Anselmo.

I requisiti richiesti e le modalità di partecipazione sono riportati nel bando di concorso integrale, disponibile - unitamente al modello di domanda di partecipazione - sul sito istituzionale del Comune di Finale Ligure all'indirizzo www.comunefinaleligure.it - Albo Pretorio on line - sezione Bandi di concorso.

Per informazioni rivolgersi al servizio gestione risorse umane - tel. 019.6890.311-273-274, e-mail: personale@comunefinaleligure.it

COMUNE DI PALAU

Mobilità volontaria per la copertura di un posto di istruttore direttivo assistente sociale, categoria D, posizione giuridica D1

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 19 -6-3-18

È indetta una selezione per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 per la copertura di un posto di istruttore direttivo assistente sociale, categoria D, posizione giuridica D1, per curriculum professionale e colloquio di valutazione.

Il termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione è il trentesimo giorno decorrente dal giorno della pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Avviso integrale della selezione e modello di domanda di partecipazione disponibili sul sito del Comune di Palau www.palau.it - sezione Amministrazione Trasparente → Bandi di concorso.

PERSONE CON DISABILITA'

COMUNE DI SIENA

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre unità di personale nel profilo di istruttore direttivo giuridicocontabile, categoria D, posizione economica iniziale D/1, con riserva di un posto a favore di soggetti disabili ex articolo 1 della legge 68/1999 e di un posto a favore del personale in servizio.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 18-2-3-18

Si rende noto che con determinazione del segretario generale n. 359 del 19 febbraio 2018 si è provveduto a fissare i nuovi termini per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale nel profilo di «Istruttore direttivo giuridico-contabile» - categoria D - posizione economica iniziale D/1, con riserva di un posto a favore di soggetti disabili ex art. 1, legge n. 68/1999 e di un posto a favore del personale in servizio presso il Comune di Siena con contratto a tempo indeterminato, ex art. 52, comma 1 -bis, del decreto legislativo n. 165/2001.

Le domande dovranno pervenire entro il 29 marzo 2018. Restano invariate tutte le restanti disposizioni del bando di concorso originario approvato con determinazione n. 117/2018 il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 12 del 9 febbraio 2018. Restano acquisite le domande di partecipazione pervenute in forza del suddetto bando con possibilità di integrazione, delle dichiarazioni prodotte e della documentazione allegata, entro i nuovi termini previsti con la determinazione 359/2018. Il bando, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Siena fino al 29 marzo 2018, insieme al relativo modulo di domanda ed ai modelli per l'autocertificazione sono consultabili e scaricabili nel sito internet <http://www.comune.siena.it/> Il comune / Gare, Concorsi e Avvisi / Concorsi e Avvisi / Bandi e Avvisi / Avvisi e Bandi in Pubblicazione Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al servizio personale Piazza Il Campo, n. 1 - 4° piano (Tel. 0577/292184 - 292185 -

COMUNE DI ALGHERO

Procedure di mobilità volontarie, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti in vari profili professionali.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 20 -9-3-18

Sono indette le seguenti mobilità volontarie: pubblico avviso di mobilità volontaria per la selezione di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare al settore programmazione economica. Scadenza termini presentazione domande: 20 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it pubblico avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile - categoria D - riservato agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99, da assegnare al settore per l'infanzia e per i giovani. Scadenza termini presentazione domande: 20 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it pubblico avviso di mobilità volontaria per la selezione di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare al settore pianificazione del territorio e sviluppo economico. Scadenza termini presentazione domande: 20 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it pubblico avviso di mobilità volontaria per la selezione di un posto di istruttore tecnico - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare al settore pianificazione del territorio e sviluppo economico. Scadenza termini presentazione domande: 20 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

COMUNE DI ALGHERO Mobilità volontaria per la copertura di dieci posti a tempo pieno ed indeterminato di vari profili professionali.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 21 -13-3-18

Sono indette le seguenti selezioni: mobilità volontaria per la selezione di un posto di agente di polizia locale - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare all'area sicurezza e vigilanza. Scadenza termini presentazione domande: 9 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it mobilità volontaria per la selezione di cinque posti di istruttore amministrativo contabile - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001. Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it mobilità volontaria per la selezione di un posto di istruttore direttivo di vigilanza - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare all'area sicurezza e vigilanza. Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it mobilità volontaria per la selezione di un posto di assistente sociale - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare al settore qualità della vita. Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it mobilità volontaria per la selezione di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare al settore programmazione economica - servizio tributi. Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it mobilità

volontaria per la selezione di un posto di collaboratore amministrativo - categoria B - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e riservato agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 e s.m.i. S cadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018. Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

COMUNE DI BORSO DEL GRAPPA

Concorso pubblico, per la copertura, a tempo parziale ed indeterminato, di un posto di esecutore amministrativo, categoria B1, riservato alla categoria dei lavoratori disabili ai sensi della legge n. 68/1999.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 20 -9-3-18

Si comunica che con deliberazione di giunta comunale n. 20 del 12 febbraio 2018, sono state avviate le procedure per la selezione pubblica per la copertura, a tempo parziale ed indeterminato, di un posto di esecutore amministrativo categoria B1, riservato alla categoria dei lavoratori disabili ai sensi della legge n. 68/1999. La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per le ore 12,00 di lunedì 9 aprile 2018. Di seguito il link di pubblicazione del bando medesimo: <http://www.comune.borsodelgrappa.tv.it/c026004/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/dettaglio/bando/9> R responsabile del procedimento è la sig.ra Zanchetta rag. Anita.

AZIENDA SANITARIA LOCALE «CITTÀ DI TORINO» DI TORINO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di assistente amministrativo a tempo indeterminato, riservato a soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 21 -13-3-18

In esecuzione di provvedimento del direttore generale, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti: quattro posti di assistente amministrativo a tempo indeterminato riservato a soggetti appartenenti a categorie protette di cui alla legge n. 68/99 presso l'A.S.L. Città di Torino. Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, o di relative autocertificazioni come previsto dalla normativa vigente, scade alle ore 23,59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale. La visione del testo integrale, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 4 del 25 gennaio 2018, è anche possibile sul sito internet della Regione Piemonte (indirizzo: <http://www.regione.piemonte.it>) nonché sul sito web <http://www.aslcittaditorino.it> Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi, sito in via San Secondo n. 29 - 10128 Torino - telefono: 011/5662273-2363.

PSICOLOGI

ASL AZIENDA POLICLINICO UMBERTO I

Avviso AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 13 DIRIGENTI PSICOLOGI – DISCIPLINA PSICOTERAPIA ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI UN ANNO - NELLE MORE DELL'INDIZIONE ED ESPLETAMENTO DEL PUBBLICO CONCORSO - PER LE ESIGENZE DEL CENTRO DI RIFERIMENTO ALCOLOGICO DELLA REGIONE LAZIO – BC82/17. (BUR n. 18 del 1.3.18)

NB**Si riporta il testo al solo titolo informativo, rinviando al BUR LAZIO per la modulistica e la corretta visione del provvedimento**

In esecuzione della deliberazione n. 1259 del 07/12/2017 è indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 13 Dirigenti Psicologi– disciplina Psicoterapia attraverso la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno - nelle more dell'indizione ed espletamento del pubblico concorso, per titoli ed esami - per le esigenze del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio. – BC82/17.

REQUISITI DI AMMISSIONE Possono presentare la domanda di partecipazione alla presente procedura coloro che risultano essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti (italiani non appartenenti alla Repubblica), o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; - idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo oggetto del bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio; - godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo; - di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3. - di non aver riportato condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o per reati commessi nello svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, per i quali è già stato disposto il rinvio a giudizio.

Requisiti specifici:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Psicologia o diploma di laurea specialistica/magistrale in Psicologia o titolo equipollente ai sensi di legge;

- diploma di specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30/01/1998 e s.m.i. ovvero specializzazione in una delle discipline riconosciute affini ai sensi del D.M. 31/01/1998 e s.m.i; possono partecipare alla presente procedura anche coloro che risultano essere nelle condizioni di cui al combinato disposto degli artt. 3 e 35 della Legge n. 56/89 - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Psicologi. L'iscrizione al corrispondente ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio; - comprovata esperienza nei settori previsti dalle attività del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio così come specificato e riconosciute dal D.C.A. n. U00391/2016 della Regione Lazio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario devono possedere i seguenti requisiti: a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini di un Paese non comunitario devono possedere il permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La partecipazione all'avviso non è soggetta ai limiti di età ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/97. Ai sensi della Legge n. 125/91 e s.m.i. l'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale.

I requisiti di ammissione, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso e la mancanza anche di uno soltanto di essi comporta l'esclusione dall'avviso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore Generale, dovrà essere fatta pervenire, dal 1° al 20° giorno di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con una delle seguenti modalità: 1. tramite Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati ecc.) al seguente indirizzo: protocolloumberto1roma@legalmail.it. La domanda con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento d'identità valido entro il termine perentorio delle ore 23,59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. Il messaggio dovrà necessariamente avere per oggetto: "Avviso pubblico per il reclutamento di n. 13 Dirigenti Psicologi- disciplina Psicoterapia per le esigenze del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio – BC82/17"; 2. mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Policlinico Umberto I entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza del termine per la presentazione della domanda. La busta dovrà riportare necessariamente sul frontespizio la seguente dicitura: "Avviso pubblico per il reclutamento di n. 13 Dirigenti Psicologi- disciplina Psicoterapia per le esigenze del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio – BC82/17".

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. Il canale della posta elettronica certificata potrà essere utilizzato a condizione che i documenti siano in formato previsto dalla normativa vigente (.pdf unico file) e firmato digitalmente oppure con firma autografa e scansione della documentazione compreso fronte/retro di un valido documento di identità. Al fine di garantire il corretto funzionamento della PEC aziendale in fase di ricezione dei messaggi, è ammesso inoltrare allegati a ciascuna trasmissione via PEC nel limite dimensionale di 30MB. Il mancato rispetto di tale limite esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termine della documentazione inviata. La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005, n. 268. Ogni comunicazione verrà inviata al candidato o all'indirizzo PEC dello stesso oppure a quello indicato nella domanda.

Non si considereranno valide le domande pervenute via PEC nei seguenti casi: • Domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria del candidato o di altra persona; • Domande inviate da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata ad altra persona che non sia il candidato; • Domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato/a. Ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR n. 445 del 25/12/2000, non è richiesta l'autentica della firma. I termini per la presentazione della domanda sono perentori. La presentazione anticipata o posticipata della domanda e la riserva di invio successivo della domanda stessa rispetto ai termini sopraindicati comporteranno l'esclusione dall'avviso. La riserva di invio successivo al termine di scadenza di documenti e titoli è priva di effetti e documenti e titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda, non saranno presi in considerazione.

FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Nella domanda, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato, il candidato deve indicare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 quanto segue: 1) nome e cognome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile); 2) data, luogo di nascita e residenza; 3) di possedere la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E., OVVERO - di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso di diritto soggiorno o diritto permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.Lgs. n. 30 del 06.02.2007), OVVERO - di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento) OVVERO - di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti); 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime); 5) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3; 6) di non aver riportato condanne penali anche non definitive e di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione o per reati commessi nello svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, per i quali è già stato disposto il rinvio a giudizio; 7) i titoli accademici e di studio posseduti con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti; 8) la durata del corso di studio della specializzazione; 9) la regolare iscrizione all'albo dell'Ordine dei Psicologi; 10) di possedere una comprovata esperienza nei settori previsti dalle attività del Centro di Riferimento Alcolologico della Regione Lazio così come specificato e riconosciute dal D.C.A. n. U00391/2016 della Regione Lazio; 11) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; 12) gli eventuali servizi prestati nel profilo professionale oggetto dell'avviso presso privati convenzionati, ospedali classificati o privati non convenzionati con tutte le specificazioni del caso; 13) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza nella nomina (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e successive modifiche in quanto compatibili), con le relative motivazioni dettagliate (la mancata espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione all'avviso, comporterà l'esclusione dal relativo beneficio); 14) la dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative all'incarico; 15) l'indicazione, in caso di candidato portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap; 16) i cittadini degli altri Stati dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana; 17) l'autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, all'Azienda Policlinico Umberto I al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la struttura interessata per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini

della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione; 18) il domicilio e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata PEC (personale del candidato) presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, nonché il numero telefonico. L'aspirante ha l'obbligo di comunicare eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda Policlinico Umberto I. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di variazione di dell'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda; 19) di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso; 20) che i fatti e gli atti indicati nel curriculum formativo e professionale in relazione alla domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per il reclutamento di n. 13 Dirigenti Psicologi – disciplina Psicoterapia corrispondono a verità; 21) che i titoli e i documenti contenuti nell'elenco allegato e presentati in copia sono conformi agli originali in suo possesso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardante stati, qualità personali e fatti sono sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Alla domanda di partecipazione al presente avviso i candidati devono allegare: a) un elenco dei documenti e dei titoli presentati; b) curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice secondo lo schema esemplificativo, datato e firmato; c) le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, e devono essere presentate in formato pdf o in originale o in copia autocertificata per essere sottoposte alla valutazione della commissione; d) copia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità su cui deve essere apposta la propria firma leggibile, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.

L'Azienda si riserva di chiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti ritenute necessarie.

Il curriculum deve contenere tutte le informazioni necessarie previste dalla certificazione sostitutiva per poter effettuare una corretta valutazione: i servizi devono essere indicati con l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, con le qualifiche rivestite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.) e quanto altro necessario per valutare il servizio stesso. Per di periodi di attività svolte in qualità di borsista, di incarico libero/professionali, etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia e monte ore mensile dell'attività, indicazione precisa (giorno, mese, anno) di inizio e fine attività, sede di svolgimento della stessa). In caso di servizio prestato nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto. In caso positivo è necessario precisare la misura della riduzione del punteggio. I dati riguardanti il servizio prestato presso Case di Cura private devono espressamente contenere la precisazione se le stesse siano o meno in regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio prestato non sarà considerato nei titoli di carriera ma eventualmente nel curriculum formativo e professionale. Per i periodi di servizio prestati all'estero presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 del DPR 483/97, è necessario che gli interessati specificino la data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento. Il predetto servizio dovrà avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di

partecipazione all'avviso, il necessario riconoscimento, al fine della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento). Per i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20, comma 2, del DPR 483/97, è necessario che gli interessati specificino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la posizione corrispondente al profilo oggetto dell'avviso.

i titoli di studio devono essere indicati con: l'esatta definizione del titolo di studio, la data, sede e denominazione completa dell'istituto presso il quale il titolo è stato conseguito. Le informazioni relative alla partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovranno essere complete di oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione in qualità di uditore o relatore e se era previsto l'esame finale. Le informazioni relative allo svolgimento di attività di docenza, dovranno indicare: titolo del corso, società o ente organizzatore, date in cui è stata svolta l'attività di docenza, numero di ore di docenza svolte.

Le dichiarazioni incomplete non saranno prese in considerazione. Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistenti agli atti di questa Azienda.

AMMISSIONE/ESCLUSIONE I nominativi degli ammessi e degli esclusi alla partecipazione all'avviso saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione varrà come notifica ai candidati. L'amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dall'avviso per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI La data e la sede di svolgimento della prova orale saranno pubblicati nel sito www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso", non meno di venti giorni prima dell'inizio della prova medesima. La suddetta convocazione con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento costituisce a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso nel locale adibito alla prova orale prima dell'effettuazione della prova. All'atto della presentazione per sostenere il colloquio, i candidati dovranno esibire un documento d'identità valido.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dalla partecipazione all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

MODALITA' DI SELEZIONE I candidati potranno essere inseriti nella graduatoria solo previo superamento di un colloquio effettuato da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

La Commissione, ai fini della predisposizione della graduatoria, avrà a disposizione:

- 40 punti per la valutazione dei titoli così ripartiti: - titoli di carriera: 20 punti - titoli accademici e di studio: 6 punti - pubblicazioni e titoli scientifici: 6 punti - curriculum formativo e professionale: 8 punti
- 60 punti per il colloquio

I titoli saranno valutati secondo le disposizioni contenute nel DPR n. 483/1997. Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina relativa all'Avviso nonché su elementi riguardanti il trattamento della dipendenza da alcool. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 36/60. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia allo stesso indipendentemente dalle cause dell'assenza.

GRADUATORIA La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito al colloquio la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I e sarà pubblicata nel sito aziendale www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso" nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio. I vincitori saranno invitati ad assumere servizio entro i termini stabiliti dalla normativa contrattuale vigente e dalle norme regionali. Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI E DEI VINCITORI Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro secondo quanto previsto dal vigente CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto di lavoro. Nel contratto sarà indicata la data di presa servizio dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Il rapporto di lavoro di cui trattasi sarà disciplinato dal CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa vigente per tempo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Operativa Complessa Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica dei candidati. Gli interessati godono dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Umberto I, Responsabile del Trattamento dei Dati è il Direttore Amministrativo.

PRECISAZIONI E RISERVE DA PARTE DELL'AZIENDA Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. Il presente bando sarà integralmente pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché sul sito istituzionale dell'Azienda all'indirizzo www.policlinicoumberto1.it nella sezione "Bandi di concorso". L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivi di pubblico interesse o di opportunità, dandone la pubblicità nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, escludendo per i candidati qualsiasi

pretesa o diritto. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in conseguenza di sopraggiunti fattori impeditivi di carattere normativo, finanziario ed organizzativo.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Complessa Amministrazione del Personale dell'Azienda – Viale del Policlinico, 155 nei giorni da lunedì a venerdì – ore 10,00 – 12,00 telefono 06/49977708, 06/49977709, 06/49977712, 06/49977715, 06/49977716.

Il Direttore Generale Dott. Vincenzo Panella

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO
 Conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'Unità organizzativa complessa psicologia - disciplina di psicoterapia, area di psicologia.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 20 -9-3-18

In esecuzione della deliberazione n. 173 del 1° febbraio 2018 l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo indice avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'Unità organizzativa complessa psicologia - disciplina di psicoterapia (area di psicologia). Il termine della presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Nel caso in cui la scadenza di tale avviso cada in giorno festivo, la stessa verrà posticipata al primo giorno feriale successivo. Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione, è stato pubblicato nel BURL n. 7 del 14 febbraio 2018 - Serie Avvisi e Concorsi; inoltre, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-pg23.it nella sezione concorsi.

SOCIOLOGI

OMUNE DI ESCOLCA Mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di istruttore direttivo sociologo, categoria giuridica D, posizione economica D1, a tempo pieno ed indeterminato.

GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA 4a Serie speciale - n. 209 -9-3-18

Si avvisa che è indetta la procedura di mobilità esterna, ex art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di un posto di istruttore direttivo sociologo, categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Escolca.

Titolo di studio richiesto: laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento universitario in sociologia, ovvero del diploma di laurea magistrale o dell'equipollente laurea specialistica in sociologia. Anzianità nel profilo richiesta: inquadramento nella stessa categoria giuridica e profilo professionale del posto da ricoprire da almeno cinque anni. Scadenza: 23 marzo 2018, entro le ore 12,00. Per ulteriori informazioni o copia integrale del bando rivolgersi al servizio amministrativo - ufficio di segreteria del Comune di Escolca (0782/808303), sito internet <http://www.comune.escolca.ca.it>